

Принято на заседании  
педагогическим советом  
Протокол № 2  
«25» марта 2020г.

УТВЕРЖДЕНО  
приказом МОАУ ДО ЦДО с.  
Возжаевки  
№ 17 – р от 25.03.2020  
директор МОАУ ДО ЦДО с. Возжаевки  
  
О.А. Малицкая



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о структуре, порядке разработки и утверждения дополнительных**  
**общеобразовательных программ муниципального образовательного автономного**  
**учреждения дополнительного образования Центр дополнительного образования с.**  
**Возжаевки**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативно-правовыми документами: Федеральный Закон РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.11.2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»; Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 04.07.2014г. № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»; Распоряжение Правительства Российской Федерации от 04.09.2014 № 1726-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей»; Распоряжение Правительства Российской Федерации от 24 апреля 2015 г. N 729-р, «Разработка предложений о сроках реализации дополнительных общеразвивающих программ»; Уставом Муниципального образовательного автономного учреждения дополнительного образования Центра дополнительного образования с. Возжаевки.

1.2. Данное Положение устанавливает порядок деятельности МОАУ ДО ЦДО с. Возжаевки (далее Учреждение) по разработке и утверждению модифицированных дополнительных образовательных программ, реализуемых в Учреждении. Положением определяется структура, оформление, порядок и сроки рассмотрения дополнительных общеразвивающих образовательных программ.

1.3. Дополнительная образовательная программа – нормативно-управленческий документ Учреждения, определяющий содержание дополнительного образования детей, разработанный по одной из направленностей дополнительного образования и представляющий собой комплекс средств воспитания, обучения, оздоровления, развития

детей, реализуемый на основе имеющихся ресурсов (кадровых и материальных) в соответствии с социальным заказом.

1.4. Дополнительные образовательные программы разрабатываются педагогами с учетом типовых образовательных программ, рекомендованных Министерством образования РФ. При разработке программ учитываются направленность деятельности, уровень освоения, возраст, уровень подготовки обучающихся (вариативные учебно-тематические планы), наличие условий (оборудованные рабочие места, наличие техники и оборудования в мастерских и компьютерных классах), санитарные нормы, требования современной педагогической науки. При отсутствии типовой (примерной), авторской программы по определённому виду деятельности дополнительная общеразвивающая программа может быть составлена на основе учебной, методической литературы. Педагог дополнительного образования может использовать дополнительную образовательную программу, разработанную другими педагогами дополнительного образования.

1.5. Содержание дополнительной образовательной программы должно быть направлено на:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического воспитания обучающихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития;
- социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации

## **2. Классификация дополнительных общеобразовательных программ**

### **2.1. По степени авторства**

- **Типовая (примерная)** дополнительная образовательная программа – программа дополнительного образования детей, рекомендованная Министерством образования РФ в качестве примерной в определённой образовательной области, используемая педагогом дополнительного образования без какого-либо уточнения или усовершенствования.

- **Модифицированная** дополнительная образовательная программа - программа дополнительного образования детей, в основу которой положена типовая (примерная), авторская программа или несколько программ. Педагог вносит изменения в исходную программу с учетом особенностей образовательного учреждения, возраста и уровня подготовки детей, режима и временных параметров осуществления образовательной деятельности. Внесенные коррективы не затрагивают концептуальных основ организации образовательного процесса, присущих исходной программе (возможно внесение изменений в отбор тем, порядок их изучения, изменения в распределении часов, в отбор материала по темам).
- **Экспериментальная** дополнительная образовательная программа - программа дополнительного образования детей, в которой заложена оригинальная авторская идея, отличающаяся новизной и актуальностью, предложение новых областей знания, организационно-педагогических основ и методов обучения; внедрение новых педагогических технологий, позволяющих коренным образом изменить структуру данного направления деятельности. По мере прохождения апробации, обсуждения и утверждения на экспертном совете данная форма переходит в статус авторской.
- **Авторская** дополнительная образовательная программа – программа дополнительного образования детей, созданная на основе примерной (типовой) образовательной программы и имеющая авторскую концепцию построения образовательного процесса и (или) содержания образовательной программы. Авторская дополнительная программа содержит предложения по решению проблемы образования, обязательно отличается новизной, актуальностью, содержит гипотезу и концептуальное обоснование, способы диагностики результатов на промежуточных и конечных этапах, описание методики, способов и средств достижения программной цели, обеспечение ресурсами (материально-техническими, кадровыми и пр.) и средствами обучения. Авторская программа разрабатывается одним или группой авторов. Внедрению авторской образовательной программы в практику предшествует период её апробации.
- **Образовательная программа в сетевой форме** – образовательная программа, создаваемая и реализуемая с использованием ресурсов нескольких организаций, в том числе иностранных, обладающих ресурсами, необходимыми для осуществления различных видов образовательной деятельности, предусмотренных соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами или федеральными государственными требованиями.

В реализации образовательных программ с использованием сетевой формы наряду с организациями, осуществляющими образовательную деятельность, также могут

участвовать научные организации, медицинские организации, организации культуры, физкультурно-спортивные и иные организации, обладающие ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, проведения учебной и производственной практики и осуществления иных видов учебной деятельности, предусмотренных соответствующей образовательной программой (ФЗ, ст 15).

**Договор о реализации программ в сетевой форме** предусматривает период обучения, учебный содержание и трудоемкость в зачетных единицах учебных планов или их отдельных частей (модулей или дисциплин), условия реализации, в том числе финансирование и другие вопросы, необходимые для сетевого взаимодействия в каждом конкретном случае (ФЗ, ст 15).

**Направляющая организация (заказчик)** – организация, которая направляет обучающегося на сетевую форму реализации образовательной программы.

**Принимающая организация (исполнитель)** – организация, реализующая образовательные программы, которая принимает обучающегося на обучение в рамках сетевой формы реализации образовательной программы.

**Базовая образовательная организация** – организация заказчик программы.

**Ресурсная организация** – организация, предоставляющая ресурсы для реализации программы.

- **Дистанционная** программа минимальный объем от 16 часов до 72.

## 2.2. По уровню усвоения:

- **Ознакомительный** – срок обучения от 2 месяцев до 1 года (минимальный объем программы 36 учебных часов, максимальный объем 72 учебных часа). Программы создают условия для интенсивной социальной адаптации детей и направлены на повышение психологической готовности ребенка к включению в образовательную деятельность, на диагностику уровня его общих и специальных способностей, на создание комфортных условий для последующего выявления предпочтений и выбора вида деятельности в дополнительном образовании, что помогает родителям в становлении конструктивной позиции воспитания и развития ребёнка с учетом его интересов и способностей.

Ознакомительная программа *должна быть связаны* с базовой и углубленной программой педагога, как бы предварять их.

В пояснительной записке ознакомительной программы *целесообразно указать*, на какие образовательные программы базового/углубленного уровня данного учреждения ориентирует детей предлагаемая ознакомительная программа.

*В случае отсутствия* такого соответствия следует познакомить родителей с *возможными перспективами* разработки новых базовых программ по тематике ознакомительной программы либо перечислить те учреждения, где ребенок может продолжить образование по тематически близким базовым программам.

Программа должна носить выраженный *деятельностный характер*, создавать возможность активного *практического погружения* детей в сферу соответствующей предметной деятельности на уровне первичного знакомства с ней; это потребует *создания интерактивной развивающей тематической среды* для реализации ознакомительной программы, а также применения соответствующих методик.

- **Базовый** – срок обучения от 7 месяцев до 3 лет (минимальный объём программы 108 учебных часов, для программ с индивидуальной формой обучения игре на музыкальных инструментах минимальный объём может составлять от 36 учебных часов). Программы направлены на освоение определённого вида деятельности, углубление и развитие их интересов и навыков, расширение спектра специализированных занятий по различным дисциплинам; формирование устойчивой мотивации к выбранному виду деятельности; формирование специальных знаний и практических навыков, развитие творческих способностей ребенка. В процессе обучения накапливаются базовые знания, умения и навыки, что способствует не только успешности обучения, но и создаёт возможности освоения творческо-продуктивной, проектной и учебно-исследовательской деятельности.

Базовая программа *должна быть связана* с углубленной программой педагога. *В случае отсутствия* программы углубленного уровня, по запросам потребителей образовательной услуги следует предложить *возможный индивидуальный образовательный маршрут обучающегося через освоение программы углубленного уровня, представив родителям и ребенку перспективу* развития либо перечислить те учреждения, где ребенок может продолжить образование по тематически близким углубленным программам.

В пояснительной записке программы базового уровня *целесообразно указать*, на какие образовательные программы углубленного уровня данного учреждения ориентирует детей предлагаемая базовая программа.

Программа должна носить выраженный *деятельностный поисково-исследовательский характер*, создавать возможность активного *практического погружения* детей в сферу соответствующей предметной деятельности на уровне изучения определенной предметной сферы; это потребует *создания интерактивной развивающей тематической среды* для реализации программы базового уровня.

- **Углубленный** - срок обучения от 2 лет, 4-8 ч. в неделю (минимальный объём программы 144 учебных часа, для программ с индивидуальной формой обучения игре на музыкальных инструментах минимальный объём может составлять от 72 учебных часов). Данный уровень включает программы, предполагающие выстраивание индивидуальной траектории дальнейшего личностного, творческого, культурного и профессионального самоопределения учащихся. Происходит обучение в процессе участия в исследовательской, творческо-продуктивной и поисковой деятельности. Данный уровень ориентирован на развитие и профессиональное становление личности, формирование устойчивой мотивации к профильному самоопределению, потребности в творческой деятельности и самореализации в рамках выбранного вида деятельности. На углублённом уровне формирование метапредметных компетенций, коммуникативных (умение работать самостоятельно и в команде, умение формулировать и отстаивать собственную точку зрения, умение слышать других и др.), формирование компетенций успешной личности:

- ценностно-смысловых (гражданской позиции, значимости собственной культурной среды);

- социально-трудовых (знание маршрута своего профильного развития, умение оценивать труд коллег, бережное отношение к результатам своей и чужой деятельности).

В ходе реализации программы углублённого уровня у учащихся формируются теоретические знания и практические навыки. Происходит раскрытие творческих способностей личности в избранном виде деятельности на уровне высоких показателей образованности в какой-либо предметной или практической области, активное участие в исследовательской, творческо-продуктивной и поисковой деятельности. Продолжение обучения в профессиональных ОО (уровень среднего профессионального и высшего образования).

### 2.3. По форме организации содержания различаются программы:

- интегрированные (объединяют несколько направлений деятельности с взаимопроникновением);

- комплексные (определённое соединение отдельных областей, направлений, видов деятельности, процессов в некое целое);

- модульные (состоят из отдельных самостоятельных: блоков, объединённых в целое).

## **3. Структура дополнительной образовательной программы**

3.1. Структуру дополнительной общеобразовательной программы составляют два основных раздела:

Раздел 1 «Комплекс основных характеристик программы»:

пояснительная записка;  
цель и задачи программы;  
содержание программы;  
планируемые результаты.

Раздел № 2 «Комплекс организационно-педагогических условий»:

формы аттестации;  
оценочные материалы;  
условия реализации программы;  
календарный учебный график;  
методические материалы;  
рабочие программы (модули) курсов, дисциплин программы;  
календарный учебный график;  
список литературы.

#### **4. Разработка, согласование и утверждение дополнительной образовательной программы**

Образовательная программа является локальным нормативным документом, поэтому она должна пройти проверку и утверждение в определённом порядке:

4.1. Внутренняя экспертиза – обсуждение программы на педагогическом совете образовательной организации – это анализ качества документа, его действующим нормативно-правовым документам и требованиям к содержанию дополнительного образования детей, соответствие программы возрастным особенностям учащихся.

4.2. Внутренняя экспертиза – обсуждение программы на экспертном совете образовательной организации – это анализ качества документа, его соответствия Уставу образовательного учреждения, действующим нормативно-правовым документам и требованиям к содержанию дополнительного образования детей.

4.3. Утверждение программы на заседании педагогического совета МОАУ ДО ЦДО с. Возжаевки. Решение об утверждении образовательной программы обязательно заносится в протокол педагогического совета.

4.4. Утверждение образовательной программы осуществляется приказом директора образовательного учреждения на основании решения педагогического совета. Только после утверждения программы приказом директора образовательного учреждения она может считаться полноценным нормативно-правовым документом детского объединения дополнительного образования. Программа утверждается ежегодно в конце учебного года,

для реализации программы в следующем учебном году приказом директора образовательного учреждения.

4.5. Организации, осуществляющие образовательную деятельность, ежегодно обновляют дополнительные общеразвивающие образовательные программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

4.6. Образовательные организации формируют открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию об их деятельности, и обеспечивают доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации **в сети «Интернет»:**

- ✓ о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;
- ✓ о численности учащихся по реализуемым образовательным программам;
- ✓ о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (ФЗ ст.29, п.1, п.2).

## **5. Оформление программы**

5.1. Текст набирается в редакторе Word for Windows шрифтом Times New Roman, кегль № 14, межстрочный интервал 1,5; переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, поля левое поле 3 см, верхнее и нижнее 2 см, правое 1 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст. Страницы нумеруются. Титульный лист считается первым, но не нумеруется.

5.2. Календарно-тематическое планирование, календарный учебный график представляется в виде таблицы.

5.3. Списки литературы приводится отдельно (для педагога – обязательная, дополнительная; для обучающихся, для родителей).

Оформление списков использованной и рекомендуемой литературы, оформляются в соответствии с правилами составления библиографического списка (ГОСТ Р 7.0.11-2011)

## **6. Заключительные положения**

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения.

7.2. Изменения или дополнения в настоящее Положение вносятся путем издания приказа директора Центра о внесении изменений или дополнений.

7.3. Срок действия настоящего Положения: до принятия нового.



*Образец оформления титульного листа*

---

наименование вышестоящей организации (по принадлежности)  
полное наименование ОО (в соответствии с уставом)

---

Принята на заседании  
педагогического совета \_\_\_\_\_  
от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.  
[протокол № \_\_\_\_\_

Утверждаю  
директор \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(ФИО руководителя)  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа

« \_\_\_\_\_ »  
наименование программы

Направленность программы \_\_\_\_\_  
Уровень программы \_\_\_\_\_  
Возраст обучающихся: \_\_\_\_\_  
Срок реализации: \_\_\_\_\_

Автор - составитель:  
ФИО,  
должность

наименование населенного пункта  
год выпуска

## **Раздел 1. Комплекс основных характеристик программы**

### **1.1. Пояснительная записка**

#### **Нормативные документы**

Необходимо показать, что программа соответствует действующим нормативным актам, в программе представлены современные идеи и актуальные направления развития науки, техники, культуры, экономики, социальной сферы, что она может удовлетворять потребность общества и обучающихся данного возраста и категории в решении актуальных для них задач).

#### **Вид программы**

По уровню разработки: типовая, модифицированная, адаптированная, авторская, экспериментальная; по уровню организации процесса: комплексная, интегрированная, модульная, сквозная, дистанционная, сетевая.

#### **Направленность программы**

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержден Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 №196 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам». (9. Занятия в объединениях могут проводиться по дополнительным общеобразовательным программам различной направленности (технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической).

**Уровень освоения программы:** стартовый – базовый – углубленный.

#### **Актуальность программы**

Краткое описание ее своевременности и современности программы (Какие приоритетные государственные и социальные задачи решает? В чем значимость программы для ребенка, социума, региона, страны, системы образования и т.д.?)

#### **Новизна программы**

Новизна дополнительной общеобразовательной программы предполагает:

- Новое решение проблем дополнительного образования;
- Новые методики преподавания;
- Новые педагогические технологии в проведении занятий;
- Нововведения в формах диагностики и подведения итогов реализации программы и т.д.

#### **Педагогическая целесообразность**

Необходимо обосновать использование приемов, форм, методов обучения в соответствии с целями и задачами программы. В этом разделе дается аргументированное обоснование педагогических действий в рамках дополнительной общеразвивающей программы:

- выбранных форм;
- методов образовательной деятельности; средств образовательной деятельности (в соответствии с целями и задачами);
- организации образовательного процесса.

### **Отличительная особенность программы**

Основные идеи, отличающие программу от существующих, характеризующие ее уникальность (концепция, идеи, принципы, технологии, методы).

### **Адресат программы**

Краткие сведения об учащих по программе, особенности, состав группы; возможность участия родителей без включения в списочный состав группы (их роли и функции).

### **Форма обучения**

Очная, очно-заочная (сочетание очных занятий и электронного обучения) или заочное (заочное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий).

### **Формы организации занятий**

Форма организации занятий (групповая, подгруппам, индивидуально, всем составом объединения) и т.д.

### **Объем и срок освоения программы, режим занятий**

Общее количество учебных часов, запланированных на весь период обучения и необходимых для освоения программы; количество учебных часов в год, количество занятий в неделю, их периодичность и продолжительность.

## **1.2. Цели и задачи программы**

### **Цель программы**

Это предполагаемый результат реализации программы, к которому надо стремиться.

### **Задачи программы**

«Пути» достижения цели, шаги к ее достижению: показывают, что нужно сделать, чтобы достичь цели.

При формулировке цели следует избегать пафосных, «глобальных», абстрактных формулировок (например, гармоничное развитие личности и т.п.). Цель должна быть одна; она связана с названием программы, отражает направленность и планируемый результат.

Задач не должно быть слишком много, они должны быть понятными для всех, конкретными, проверяемыми и достижимыми. Делить задачи на группы нет необходимости, так как, в соответствии с ФЗ № 273, «образование – единый целенаправленный процесс **воспитания и обучения...**». Концепция развития дополнительного образования (2014 г.) ориентирует на достижение метапредметных и личностных результатов образования (р.4), в соответствии с этим можно рекомендовать деление задач на соответствующие группы). Задачи равны результатам (то, что определено как задача, должно быть достигнуто в результате). Если задачи личностные, метапредметные, то результаты тоже должны быть такими же.

### 1.3. Содержание программы

#### Учебный план

Перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), тем, практики, иных видов учебной деятельности и формы аттестации обучающихся (Закон № 273-ФЗ, ст. 2, п. 22; ст. 47, п. 5).

№ п/п	Название темы, раздела	Количество часов.			Формы аттестации контроля
		Всего	Теория	Практика	
	<b>1. Введение.</b>	<b>1</b>	<b>1</b>		
	<b>ВСЕГО:</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	

Оформляется в табличной форме, количество учебных часов всего, (теория и практика) по каждой теме, а также – формы контроля/аттестации.

На теоретические занятия предусматривается до 30% учебного времени.

Количество часов по теории и практике проставляется целым числом (1,2)

В нижней части таблицы суммируется количество часов в столбиках **«Всего часов»**, **«Теория»**, **«Практика»**.

Количество учебных часов в год рассчитывается по формуле: количество часов в неделю умножается на продолжительность учебного года, которая составляет 36 недель.

#### Содержание учебного плана

Реферативное описание разделов и тем программы в соответствии с последовательностью, заданной УП, включая описание теоретических и практических частей и форм контроля по разделу (теме).

### **1. Введение «Название раздела»**

Теоретические занятия (\_\_\_ часов)

Практическая работа (\_\_\_ часов)

### **2. Название раздела \_\_\_\_\_**

Теоретические занятия (\_\_\_ часов)

Практическая работа (\_\_\_ часов)

### **1.4. Планируемые результаты.**

#### **Планируемый результат**

Конкретная характеристика знаний, умений и навыков, которыми обладает обучающийся. Ожидаемый результат должен соотноситься с целями и задачами обучения.

**Требования к знаниям и умениям**, которые должен приобрести обучающийся в процессе освоения программы (т.е. что он должен знать и уметь).

Планируемые результаты равны целевым ориентирам программы и отражают совокупность индивидуальных, общественных и государственных потребностей.

Могут быть указаны:

компетенции и личностные качества, которые будут сформированы и развиты у учащихся в результате занятий по программе;

личностные, метапредметные и предметные результаты, которые приобретет обучающийся по итогам освоения программы.

Разработчику рекомендуется определить модель, в рамках которой он будет разрабатывать программу, определять цели, задачи, результаты, например:

- знаниевая модель (знания – умения – навыки);
- компетентностная модель (ключевые компетенции, навыки и компетенции XXI века, др.);

комплексная модель (личностные, метапредметные и предметные результаты).

## **Раздел 2. Комплекс организационно педагогических условий**

### **2.1. Формы аттестации**

#### **Формы аттестации**

Разрабатываются и обосновываются для определения результативности освоения программы, отражают достижения цели и задач программы.

Виды (предварительная (вводная), текущая, промежуточная, итоговая) и формы аттестации (зачет, контрольная работа, творческая работа, выставка, конкурс, фестиваль

художественно-прикладного творчества, отчетные выставки, отчетные концерты, открытые уроки, вернисажи и т. д.).

### **Формы отслеживания и фиксации результатов**

Формы отслеживания и фиксации учебных результатов программы:....(аналитическая справка, аналитический материал, аудиозапись, видеозапись, грамота, готовая работа, диплом, дневник наблюдений, журнал посещаемости, маршрутный лист, материал анкетирования и тестирования, методическая разработка, портфолио, перечень готовых работ, протокол соревнований, фото, отзыв детей и родителей, свидетельство (сертификат), статья и др.).

### **Формы предъявления и демонстрации результатов**

Аналитический материал (справка) по итогам проведения диагностики, выставка, готовое изделие, демонстрация моделей, диагностическая карта, защита творческих работ, конкурс, контрольная работа, концерт, научно-практическая конференция, олимпиада, открытое занятие, отчет итоговый, портфолио, поступление выпускников в профессиональные образовательные организации по профилю объединения, праздник, слет, соревнование, фестиваль и др.

## **2.2. Оценочные материалы**

**Оценочные материалы** – это комплекс согласованных между собой оценочных средств (диагностических методик, заданий), критерии их оценки, а также организационно-методических и инструктивно-справочных документов, обеспечивающих оценку достижений (планируемых результатов) обучающихся.

В дополнительном образовании необходимо разработать систему оценки для входного, промежуточного и, если предусмотрено программой, итогового контроля.

**Диагностические методики**, позволяющие определить достижение учащимися планируемых результатов (Закон № 273-ФЗ, ст. 2, п. 9; ст. 47, п. 5).

Формы подведения итогов реализации программы: ..... (формы публичной презентации образовательных результатов: аналитический материал по итогам проведения психологической диагностики, аналитическая справка, выставка, готовое изделие, демонстрация моделей, диагностическая карта, защита творческих работ, конкурс, контрольная работа, концерт, научно-практическая конференция, олимпиада, открытое занятие, отчет итоговый, портфолио, поступление выпускников в профессиональные образовательные организации по профилю, праздник, слет, соревнование, фестиваль и др.;

Разработки системы оценки для входного, промежуточного и, если предусмотрено программой, итогового контроля при составлении программы включаются до начала реализации данной программы.

### **2.3. Условия реализации программы**

#### **Материально-технические условия**

Материально технические условия (характеристика помещения для занятий по программе; мебель, перечень оборудования, инструментов и материалов, технические средства обучения, необходимых для реализации программы и др.)

#### **Информационное обеспечение**

аудио-, видео-, фото-, интернет-источники, электронные образовательные и сетевые ресурсы, др.;

#### **Кадровое обеспечение**

Кадровое обеспечение: (перечислить категории педагогов, занятых в реализации программы, охарактеризовать их профессионализм, квалификацию. Характеристика кадрового состава осуществляется с учетом требований профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых» (приказ Минтруда и социальной защиты РФ № 613 от 08.09. 2015 г.).

### **2.4. Методические материалы**

#### **Формы организации учебного занятия**

Формы организации учебного занятия - акция, аукцион, бенефис, беседа,– вернисаж, встреча с интересными людьми, выставка, галерея, гостиная, диспут, защита проектов, игра, концерт, КВН, конкурс, конференция, круглый стол, круиз, лабораторное занятие, лекция, мастер-класс, «мозговой штурм», наблюдение, олимпиада, посиделки, поход, праздник, практическое занятие, представление, презентация, рейд, ринг, салон, семинар, соревнование, спектакль, студия, творческая мастерская, тренинг, турнир, фабрика, фестиваль, чемпионат, шоу, экскурсия, экзамен, экспедиция, эксперимент, эстафета, ярмарка и др.

#### **Педагогические технологии**

Педагогические технологии - технология индивидуализации обучения,– технология группового обучения, технология коллективного взаимо обучения, технология программированного обучения, технология модульного обучения, технология блочно-модульного обучения, технология дифференцированного обучения, технология разноуровневого обучения, технология развивающего обучения, технология проблемного обучения, технология дистанционного обучения, технология исследовательской

деятельности, технология проектной деятельности, технология игровой деятельности, коммуникативная технология обучения, технология коллективной творческой деятельности, технология развития критического мышления через чтение и письмо, технология портфолио, технология педагогической мастерской, технология образа и мысли, технология решения изобретательских задач, здоровьесберегающая технология, технология-дебаты и др.

### **Методы обучения**

Методы обучения - словесный, наглядный практический; объяснительно-иллюстративный, репродуктивный, частично-поисковый, исследовательский проблемный; игровой, дискуссионный, проектный и др. и воспитания (убеждение, поощрение, упражнение, стимулирование, мотивация и др.);

Дидактические материалы, инструкционные карты, образцы изделий, видео фильмы и др.

### **Методические и дидактические материалы**

**Методические материалы** – методические виды продукции, обеспечивающие реализацию программы.

**Примерный перечень методических и дидактических материалов** (для работы на занятиях и для самостоятельной работы), необходимых для достижения целей программы (раздаточные материалы, инструкционные, технологические карты, задания, упражнения, т.п.).

По статусу рабочая программа является документом образовательной организации, определяющим объем, содержание и последовательность изучения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) в рамках основной общеобразовательной программы (ООП). В дополнительном образовании ООП НЕТ, но регламентируется разработка дополнительной общеобразовательной программы (ДОП) – общеразвивающей или предпрофессиональной, - которая может быть модульной, сетевой, комплексной, интегрированной, конвергентной и т.п., то есть состоять, соответственно, из модулей или совокупности предметов, дисциплин или курсов.

Календарно – тематическое планирование составляется на 1 год и для каждой группы и определяет даты проведения занятий, тематика, содержание, количество часов, тип занятия, основные методы и формы работы, ЗУН, ОУУН и УМК, на каждое занятие и раздел.

Календарно – тематическое планирование оформляется в составе дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.



*Образец оформления титульного листа*

---

наименование вышестоящей организации (по принадлежности)  
полное наименование ОО (в соответствии с уставом)

---

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

К дополнительной общеобразовательной  
общеразвивающей программе  
«\_\_\_\_\_»  
наименование программы

Направленность программы \_\_\_\_\_

Уровень программы \_\_\_\_\_

Возраст обучающихся: \_\_\_\_\_

Срок реализации: \_\_\_\_\_

Автор - составитель:  
ФИО,  
должность

наименование населенного пункта

ГОД ВЫПУСКА

**Календарно-тематическое планирование  
к рабочей программе дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе**

«\_\_\_\_\_»  
наименование программы

Группа: № \_\_\_\_\_

Педагог: \_\_\_\_\_

Количество часов: всего- \_\_\_\_\_ в год; \_\_\_\_ раз в неделю по \_\_\_\_\_ часу.

Планирование составлено на основе дополнительной образовательной общеразвивающей программы \_\_\_\_\_

направленности «\_\_\_\_\_»

наименование программы

№ п/п	Дата	Раз дел	Тема занятия	Содержание	Кол ичеств о часов	Тип занятия	Основные методы и формы работы, технологии	ЗУН, ОУУН	УМК
1	04.09. 2020	1	Вводное занятие.	Техника безопасности при работе в учебном кабинете.	1	Ознакомитель ное.	Беседа, показ видеофильма.	Знать правила ТБ при нахождении в кабинете, расписание объединения. Уметь отличать глобальные проблемы.	Инструкции по технике безопасности.
2	11.09. 2020	2	Глобальные экологические проблемы человечества и их пути решения.	Глобальные или мировые экологические проблемы человечества. Пессимистические и оптимистические прогнозы развития жизни на Земле.	1	Изучение нового материала и первичное закрепление новых знаний.	Беседа, презентация, практическая работа.	Знать основные глобальные экологические проблемы человечества.	Методические и дидактические материалы. Технические средства обучения. Рефлексивные карточки.

### Лист корректировки рабочей программы

Дата переноса занятия	Причина переноса	Дата, на которую осуществлен перенос занятия	Форма реализации программного материала

## Календарный учебный график

**Календарный учебный график** – это обязательная составная часть образовательной программы (№ 273-ФЗ, ст.2, п.9).

Календарный учебный график составляется на 1 год и для каждой группы и определяет количество учебных недель, количество учебных дней, продолжительность каникул, экскурсионные и выездные занятия (сессии), - даты начала и окончания занятий по программе, учебных периодов, этапов, модулей. Календарный учебный график оформляется в составе рабочей программы, чтобы не утяжелять текст, или в тексте дать универсальную форму, которую педагог будет конкретизировать в процессе реализации программы на каждый учебный год.

№ п/п	Месяц Кол-во занятий	Чи сло	Время проведения занятия	Форма занятия	Кол ичес тво часо в	Тема занятия	Место проведен ия	Форма контроля
1	сентяб рь (4 заняти я)	04	14.00-15.00	Теорети ческое	1	Вводное занятие.	Учебный кабинет ЦДО.	Опрос. Входная диагностика
		11	14.00-15.00	Теорети ческое	1	Глобальные экологически е проблемы	Учебный кабинет ЦДО.	Педагогичес кое наблюдение.
		18	14.00-15.00	комбини рованно е	1	Глобальные экологически е проблемы	Учебный кабинет ЦДО.	Опрос.
		25	14.00-15.00	практич еское	1	Экология и мы	Учебный кабинет ЦДО.	Контрольное задание.

## Список литературы

### Литература для педагога:

нормативные документы, методические пособия и разработки, которыми педагог пользовался при разработке программы.

### Литература для обучающихся и родителей:

основная и дополнительная учебная литература для обучающихся: учебные пособия, сборники упражнений, заданий, тестов, практических работ и др.

Оформление списков использованной и рекомендуемой литературы, оформляются в соответствии с правилами составления библиографического списка (ГОСТ Р 7.0.11-2011)