

## **ПРИНЯТО**

На заседании педагогического совета  
МОАУ ДО ЦДО с. Возжаевки  
Протокол № 02 от 09.01. 2021 года

## **УТВЕРЖДАЮ**

и.о. директора МОАУ ДО ЦДО с. Возжаевки  
\_\_\_\_\_ Н.А. Омельченко  
Приказ 02 от 09.01.2021года

### **ПОЛОЖЕНИЕ**

#### **о правилах приема, порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся в муниципальное образовательное автономное учреждение дополнительного образования Центр дополнительного образования с. Возжаевки**

#### **I. Общие положения**

Настоящие Положение о правилах приема, порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся в муниципальное образовательное автономное учреждение дополнительного образования Центр дополнительного образования с. Возжаевки разработано в соответствии с пунктами 1, 4 статьи 53, пунктами 1, 2, 5, 9 статьи 61, статьи 57, 61 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации №196 от 09.11.2018 г «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Уставом МОАУ ДО ЦДО с. Возжаевки.

Настоящее Положение определяет порядок приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся в Учреждении; алгоритм действий администрации Учреждения, педагогических сотрудников Учреждения и родителей (законных представителей), детей, достигших возраста 14 лет, при приеме, переводе, отчислении и восстановлении обучающихся.

Учреждение вправе осуществлять прием обучающихся сверх установленного муниципального задания на оказание муниципальных услуг на обучение на платной основе.

Положение разработано в целях создания условий, обеспечивающих соблюдение прав детей на получение дополнительного образования, координации деятельности Учреждения по приему, переводу, отчислению и восстановлению обучающихся.

#### **II. Порядок приема обучающихся**

В Учреждение принимаются дети от 5 лет до 17 лет на основе свободного выбора в соответствии с их способностями и интересами, на принципах равных условий приема для всех обучающихся.

Организация приема и зачисления обучающихся осуществляется педагогическим составом Учреждения.

Количество мест для ежегодного приема детей определяется количеством мест в группах 1 года обучения.

Зачисление детей в МОАУ ДО ЦДО с. Возжаевки проводится ежегодно в августе-сентябре месяце.

При приеме детей Учреждение обязано ознакомить их и (или) родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной регистрации, дополнительными общеразвивающими программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт Учреждения о приеме лица на обучение.

При зачислении ребёнка в Учреждение заявление от родителей (законных представителей) является обязательным.

Прием в Учреждение производится согласно заявлению о приеме в Учреждение обучающихся, достигших возраста 14 лет или родителей (законных представителей) обучающихся. Вместе с заявлением родитель (законный представитель) предоставляет копию свидетельства о рождении ребенка или паспорт (для детей, достигших 14 лет), а также медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка при приеме в туристические, хореографические объединения.

Между Учреждением и лицом, зачисляемым на обучение, родителями (законными представителями несовершеннолетнего лица) заключается договор об оказании дополнительных общеразвивающих услуг в простой письменной форме, в котором указываются направленность дополнительной общеразвивающей программы, форма обучения, срок освоения дополнительной общеразвивающей программы.

Личные дела поступающих хранятся в Учреждении у руководителей объединений.

Для обучения по общеобразовательным программам, реализуемым в рамках системы персонифицированного финансирования, принимаются дети от 5 лет до 17 лет, с соблюдением всех положений Правил персонифицированного финансирования в муниципальном Белогорском округе (утв. Постановлением администрации муниципального образования Белогорского района Амурской области от 27.05.2020г. № 301).

При достижении детьми, ранее зачисленными на дополнительные общеобразовательные программы без использования сертификата дополнительного образования, возраста получения сертификата дополнительного образования, предусмотренного Правилами персонифицированного финансирования в Белогорском округе, родитель (законный представитель) обучающегося предоставляет в Учреждение номер сертификата, о чем Учреждение незамедлительно вносит соответствующую запись в информационную систему персонифицированного финансирования «Навигатор дополнительного образования детей в Амурской области» (далее – информационная система).

Заявление о приеме в Учреждение может быть направлено в электронной форме с использованием информационной системы «Навигатор дополнительного образования детей в Амурской области». В заявлении о приеме в Учреждение родитель (законный представитель) обучающегося, обучающийся, достигший возраста 14 лет, предоставляют сведения о номере сертификата дополнительного образования. В случае отсутствия у обучающегося сертификата дополнительного образования, родитель (законный представитель) обучающегося, обучающийся, достигший возраста 14 лет, одновременно с заявлением о приеме подают в Учреждение заявление о включении в систему персонифицированного финансирования.

Одновременно с заявлением о приеме в Учреждение, родитель (законный представитель) обучающегося, обучающийся, достигший возраста 14 лет, дают согласие на обработку персональных данных обучающегося, его родителей (законных представителей).

Прием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов производится на основании заявления обучающегося, достигшего 14 лет, или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося при наличии заключения психолого-медико-педагогической комиссии и индивидуальной программы реабилитации.

При приеме на обучение на платной основе при наличии у обучающегося сертификата персонифицированного финансирования Учреждение, для обеспечения учета образовательной траектории обучающегося, вносит информацию об указанном зачислении на обучение в информационную систему независимо от факта использования сертификата персонифицированного финансирования для оплаты по договору.

Приём обучающихся в Учреждение оформляется приказом директора.

Приказом директора в Учреждении назначаются ответственные за прием, регистрацию и обработку персональных данных лиц, подающих заявление на прием в Учреждение и/или заявление на подтверждение сертификата дополнительного образования и/или заявление на определение номинала сертификата персонифицированного финансирования. Такие лица обязаны предоставить оператору

персонифицированного финансирования все данные, указанные в пункте 86 Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Амурской области, утвержденным Приказом министерства образования и науки Амурской области от 24.04.2020 г. № 423 «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Амурской области».

Каждый обучающийся имеет право быть принятым в нескольких объединениях.

В приеме в Учреждение может быть отказано в следующих случаях:

- состояния здоровья, которое не позволяет ребенку обучаться ввыбранном объединении;
- возрастного несоответствия избранного объединения;
- полной укомплектованности избранного объединения;
- количество поданных на прием в объединение заявлений меньше минимально установленного локальными актами Учреждения;
- установление по результатам проверки посредством информационной системы невозможности использования представленного сертификата для обучения по выбранной программе либо отсутствия достаточного номинала сертификата персонифицированного финансирования.

Спорные вопросы, возникающие в ходе приема обучающегося, решаются совместно с педагогом дополнительного образования, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

### **III. Порядок перевода обучающихся**

Обучающиеся, полностью освоившие программу предыдущего учебного года, переводятся на следующий учебный год без представления заявления на основании итогов промежуточной аттестации и приказа директора Учреждения. Договор об образовании в этом случае подлежит продлению согласно правилам пункта 105 региональных Правил персонифицированного финансирования.

В случае расформирования учебной группы (объединения) в течение учебного года по объективным причинам (длительная болезнь педагога, увольнение педагога, расформирование учебной группы в виду несоответствия количества обучающихся требуемым нормативам и т.д.) обучающемуся предоставляется право перевода в другие детские объединения Учреждения при наличии свободных мест в учебных группах.

В течение учебного года обучающийся, по собственному желанию, имеет право на перевод в другую группу, другое объединение Учреждения при наличии мест.

Перевод обучающегося в другую группу, другое объединение Учреждения осуществляется при наличии заявления от родителя (законного представителя) обучающегося, заявления обучающегося, достигшего возраста 14 лет, на основании которого издается приказ директора Учреждения о переводе.

Спорные вопросы, возникающие в ходе перевода обучающегося, решаются совместно с педагогом дополнительного образования, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

### **IV. Порядок отчисления обучающихся**

Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Учреждения в связи с завершением срока обучения.

Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей)

несовершеннолетнего обучающегося;

- по инициативе Учреждения в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Учреждением.

Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ Учреждения об отчислении обучающегося из Учреждения.

Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа об отчислении обучающегося.

Права и обязанности обучающегося прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

При досрочном прекращении образовательных отношений Учреждение, в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из Учреждения, справку об обучении (или периоде обучения).

Основанием для отчисления обучающегося является:

- отсутствие медицинского документа о состоянии здоровья обучающегося;
- выраженное волеизъявление обучающегося (при наличии заявления от обучающегося и (или) родителя (законного представителя); (заявление родителя (законного представителя) обучающегося или обучающегося, достигшего возраста 14 лет, на отказ от использования средств сертификата персонифицированного финансирования);
- невыполнение учебного плана обучающимся;
- окончание полного курса освоения образовательной программы;
- наличие медицинского заключения, исключающего возможность дальнейшего продолжения обучения в Учреждении;
- нарушение Правил внутреннего распорядка Учреждения;
- совершение противоправных действий и неоднократные нарушения Устава Учреждения.

Отчисление обучающегося производится по приказу директора Учреждения и оформляется педагогом отметкой о выбытии в журнале учёта работы объединения.

При отчислении обучающегося, использующего для обучения сертификат персонифицированного финансирования, Учреждение в течение 1 рабочего дня направляет информацию об этом факте оператору персонифицированного финансирования.

Спорные вопросы, возникающие в ходе отчисления обучающегося из учебной группы, решаются совместно с педагогом дополнительного образования, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

## **V. Порядок восстановления обучающихся**

Обучающиеся, ранее отчисленные из Учреждения, имеют право на восстановление при наличии мест после личного собеседования и на основании личного заявления (обучающиеся, достигшие возраста 14 лет) или заявления родителей (законных представителей) обучающихся.

Обучающиеся, отчисленные за нарушения Правил внутреннего распорядка Учреждения, за противоправные действия и неоднократные нарушения Устава

Учреждения, право на восстановление не имеют.

Восстановление обучающихся в Учреждение оформляется приказом директора на основании результатов собеседования и заявления.

Спорные вопросы, возникающие в ходе восстановления обучающегося в Учреждении, решаются совместно с педагогом дополнительного образования, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения.

Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и принимаются на заседании педагогического совета Учреждения.